

REGOLAMENTO REFERRAL PROGRAM ONIVERSE

1. Obiettivo del Programma

Il Referral Program ha l'obiettivo di incentivare i/le dipendenti a segnalare possibili candidature qualificate e motivate ad intraprendere un percorso professionale in Oniverse, contribuendo così alla crescita e al successo del Gruppo.

2. Profili che possono accedere al Referral Program

Ai fini del presente regolamento, per "beneficiari" si intendono i dipendenti rientranti nelle categorie sotto elencate:

- Dipendenti di Calzedonia Spa, aventi sede di lavoro in Dossobuono di Villafranca, Via Monte Baldo n. 20,
- Dipendenti di Calzedonia Spa aventi sede di lavoro presso i centri logistici di Vallese di Oppeano Via Spinetti e Menà di Castagnaro, Viale Europa.
- Dipendenti di Intimo 3 Srl, Oniverse Holding Spa, Tezenis Spa, Signorvino Srl e Oniwines Srl aventi sede di lavoro in Dossobuono di Villafranca, Via Monte Baldo n. 20.
- Dipendenti degli stores diretti Italia e della Forza Vendita Italia, per tutti i brand del Gruppo, ad eccezione di Antonio Marras.
- Dipendenti di Atelier Emé Srl, aventi sede di lavoro in: Via Solferino, 83 – località Grole (MN) e via Francia 10, Castel Goffredo (MN).
- Dipendenti di Falconeri Srl aventi sede di lavoro in: via del lavoro 16 e 18, Avio (TN); via Monte Napoleone 29, Milano (MI) e in Contrada Terzi 14, Zona industriale Val Sinello (CH).

Per partecipare al Referral Program il personale beneficiario dovrà aver superato il periodo di prova previsto dal contratto collettivo nazionale di riferimento per l'area di appartenenza.

Sono esclusi coloro che rientrano nelle categorie meglio specificate al punto 3 che segue.

Coloro che rientrano nella categoria beneficiari potranno accedere al Bonus Referral alle condizioni riportate all'art. 7.

3. Profili che non possono accedere al Referral Program

Non rientrano nella categoria beneficiari e quindi non potranno accedere al Referral Program:

- I dipartimenti HR & Talent Acquisition;
- Dipendenti inseriti con qualsiasi tipologia di stage;
- Dipendenti di tutte le società del Gruppo non indicate al punto 2 o che hanno sede di lavoro diversa da quella riportata al punto 2 (es. dipendenti Hotel Veronesi La Torre, Centri Infanzia);
- Dipendenti distaccati in e da altre società, eccetto coloro che al momento della segnalazione rientravano nella categoria beneficiari;
- Dipendenti inseriti in mansione temporanea nelle e dalle sedi attualmente non coinvolte nel Referral, eccetto coloro che al momento della segnalazione rientravano nella categoria beneficiari;
- Dipendenti Expat, eccetto coloro che al momento della segnalazione rientravano nella categoria beneficiari e solo successivamente hanno intrapreso una missione all'estero;
- Lavoratori somministrati, anche se operanti presso le società del Gruppo.

4. Quali figure si possono segnalare

Coloro che rientrano nella categoria beneficiari possono segnalare qualsiasi figura per tutte le società e sedi del Gruppo, anche quelle che al momento sono escluse dal Referral Program (esempio: una persona che lavora in HQ

potrà segnalare un profilo per una posizione in Marras).

Si possono segnalare candidati/e sia per posizioni attualmente aperte sul nostro sito Careers, che per posizioni che potrebbero aprirsi in futuro. Nella candidatura, sarà sufficiente indicare "Area di interesse" ed eventualmente il "Job Title" del ruolo per cui si invia il profilo.

Specifiche nel caso in cui la persona segnalata venga inserita in stage:

- **Stage conoscitivo** - non rientra nel Referral Program salvo che la persona non venga poi confermata e chiuda una posizione aperta.
- **Stage a scopo assunzione di tre/sei mesi** - rientra nel Referral Program.

5. Procedura di Referral

Per presentare un Referral:

Il/La dipendente dovrà accedere alla Landing Page del Referral Program (è sempre attivo il link di collegamento sulla homepage di C People) e accedere al form di candidatura tramite due link dedicati:

- Per dipendenti Stores:
- Per tutti gli altri dipendenti interessati:

Le informazioni da inserire sulla persona segnalata sono: dati anagrafici, contatti, aree di interesse e curriculum.

Le informazioni personali che dovrà inserire il/la dipendente che segnala sono:

- **Per Stores** - nome e cognome, codice del negozio di appartenenza, indirizzo mail personale e il premio scelto (Welfare o Gift Card).
- **Per tutti gli altri dipendenti interessati** - nome e cognome, l'indirizzo mail aziendale/personale.

Tutti i profili segnalati verranno valutati dal Team HR e **saranno contattati per un approfondimento solo nel caso in cui siano allineati alle caratteristiche e necessità specifiche di ogni ruolo.**

Per efficienza organizzativa, aggiorneremo il/la dipendente solo nel caso in cui la persona segnalata verrà inserita in azienda.

Ogni dipendente può effettuare più di un Referral. Per ogni segnalazione andata a buon fine è prevista l'erogazione di un Referral Bonus.

6. Casi particolari

- Se più dipendenti segnalano la stessa candidatura, il bonus sarà assegnato al/alla primo/a dipendente che ha segnalato quel profilo completando la procedura di Referral di cui al punto che precede.
- Se una candidatura è già stata valutata dal Team HR in un precedente processo di selezione che non ha avuto esito positivo e successivamente viene segnalata e inserita, va considerata come rientrante nel Referral Program.
- Se un profilo segnalato dal/dalla dipendente "1" con iter di selezione non andato a buon fine viene segnalato in un secondo momento dal/dalla dipendente "2" e viene inserito in azienda, sarà il/la dipendente "2" a ricevere il bonus
- Se un/una dipendente segnala un profilo per una posizione e la stessa persona invia il proprio cv per una posizione diversa ed entra per quest'ultima, non è da considerarsi rientrante nel Referral Program
- Se un/una dipendente segnala un profilo che già si è candidato in autonomia e ha un iter di selezione in corso, non è da considerarsi rientrante nel Referral Program.

- Il/la dipendente responsabile di un dipartimento o area non può segnalare, tramite Referral, un profilo per una posizione all'interno del suo stesso team.

7. Referral Bonus

Il Referral Bonus sarà pari a 250 euro erogati tramite credito Welfare.

Per il personale di negozio viene mantenuta la possibilità di scegliere se ricevere il bonus di 250 euro tramite Credito Welfare o Gift Card.

Il/la dipendente avrà diritto al Referral Bonus solo se il profilo è stato segnalato tramite il processo definito al punto 5 che precede.

Il Referral Bonus sarà erogato a seguito del primo giorno di assunzione della persona segnalata (al netto delle tempistiche di comunicazione al fornitore del portale welfare e delle tempistiche tecniche di erogazione del credito da parte loro / al netto delle tempistiche necessarie per l'erogazione della GIFT CARD).

Nel caso di Stage conoscitivo o stage a scopo assunzione di tre/sei mesi, l'erogazione del bonus avverrà solo nell'ipotesi di successiva assunzione con contratto di apprendistato o con contratto a tempo determinato o indeterminato.

L'accesso al portale Welfare verrà attivato anche per coloro che al momento dell'erogazione non hanno un profilo attivo.

8. Modifiche al Referral Program

Oniverse si riserva il diritto di modificare periodicamente, anche parzialmente, le presenti condizioni, e le relative modifiche entreranno in vigore dal momento della pubblicazione del regolamento aggiornato sulla Landing Page dedicata.

Ogni modifica apportata al regolamento non ha effetto retroattivo.

9. Tutela dei dati personali

Tutte le informazioni sui/sulle candidati/e e le segnalazioni devono essere trattate con la massima riservatezza.

Ogni dipendente dovrà assicurarsi che il/la candidato/a acconsenta alla condivisione del suo Curriculum per il processo di selezione e sarà pertanto responsabile della lecita raccolta dei suoi dati personali.

10. Contatti

Per qualsiasi domanda o chiarimento riguardante il Referral Program, è possibile contattare il dipartimento Talent Acquisition all'indirizzo mail referrals@calzedonia.it.

